

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

COMUNA UNȚENI

PRIMAR

Nr.1532/24.03.2025

## **RAPORT**

### **privind starea economică, socială și de mediu a comunei Unțeni, în anul 2024**

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și în baza prevederilor art. 225 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la fiecare început de an, vă prezint raportul de activitate aferent anului precedent și pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a comunei Unțeni, [www.primariaunteni.ro](http://www.primariaunteni.ro), sau poate fi solicitat la sediul Primăriei comunei Unțeni, fiind prezentat și Consiliului local Unțeni.

În conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor de aplicare a legii, instituția noastră face public următorul Raport de activitate al autorității publice locale pe anul 2024, pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a primăriei comunei Unțeni, sau poate fi solicitat la sediul Primăriei comunei Unțeni, fiind adus și la cunoștința Consiliului Local. Prin intermediul prezentului document precum și prin multiplele acțiuni întreprinse deja la nivelul Primăriei comunei Unțeni, dovedim în principal faptul că ne dorim o comunicare deschisă și transparentă pentru a pune bazele unui parteneriat real între Primăria comunei Unțeni și cetățeni. Obiectivul nostru este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, lucrurile publice, în condițiile legii, de a fi în slujba comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate, respectând valori precum: respectul față de lege și cetățean, performanța, disciplina, onestitatea, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială și implicit de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare. Acest raport reprezintă mijlocul prin care cetățenii pot urmări în ce măsură obiectivele propuse au fost atinse, respectând principiul transparenței decizionale. Datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor comunei Unțeni, o imagine generală asupra activității noastre, asupra modului și

eficienței rezolvării problemelor comunității locale în anul 2024. Raportul de față reprezintă o sinteză a activităților desfășurate de aparatul de specialitate din cadrul instituției. A schimba un lucru în bine are mai multă valoare decât a încerca să explici de ce alte lucruri nu sunt așa cum ar trebui să fie. Datoria mea este ca tot ceea ce întreprindem să fie în beneficiul întregii comunități. Îmi doresc și mi-am propus să fac tot posibilul ca fiecare cetățean să ajungă să trăiască în condiții decente, iar datoria mea este să sprijin toate proiectele ce au finalitate în beneficiul cetățeanului. Chiar dacă acest raport nu poate să cuprindă întreaga activitate a instituției pe care o conduc, vă prezint o sinteză, un material de studiu și analiză a activității fiecărui serviciu, compartiment sau birou din cadrul Primăriei comunei Unțeni, astfel încât, dumneavoastră, parcurgându-i rândurile să constatați dacă prin întreaga activitate am răspuns așteptărilor și necesităților comunității noastre. Am muncit împreună cu colegii din primărie și Consiliul Local pentru cetățeni și împreună cu ei, având permanent grija de a respecta principiul legalității, permanenței și continuității în asigurarea interesului general, menținând astfel, un echilibru social și o ordine publică. Împreună cu Consiliul local, am susținut financiar activitățile cultelor religioase, ale școlilor, ale persoanelor fără venituri, nevoiașе, activitățile sportive. Toate aceste informații desfășurate în cadrul departamentelor care formează Aparatul de Specialitate al Primarului, sunt însoțite și de o serie de date referitoare la principalele caracteristici ale comunei Unțeni, precum proiectele finalizate, aflate în desfășurare sau propuse, până la finalul anului 2024. Acțiunile care au fost întreprinse în anul 2024 au vizat toate sectoarele de activitate din cadrul administrației locale, respectiv: Secretar General UAT, Viceprimar, Compartiment agricultură și cadastru comunitar , Compartiment de asistență socială, Compartiment buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale, patrimoniu, Compartiment Achiziții publice, compartiment resurse umane, relații cu publicul și arhivă, Serviciul voluntar pentru situații de urgență.

. Prezentul raport se dorește a fi o sinteză atât a activității primarului, cât și a celei de conducător al aparatului de specialitate al acestuia, care răspunde totodată și de buna funcționare a administrației.

Conform prevederilor legale, principala formă de lucru a consiliului local este ședința, context în care, acesta, ca parte deliberativă, s-a întrunit în 12 ședințe ordinare, 2 extraordinare, fiind adoptate un număr total de 55 hotărâri, toate primind viza de legalitate, care au vizat în principal următoarele aspecte:

- Bugetul propriu și rectificările acestuia pe tot parcursul anului 2024.
- Stabilirea impozitelor și taxelor locale, în conformitate cu prevederile codului fiscal.

- Aprobarea organigramei și a statului de funcții.
- Aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor pentru anul 2024.
- Aprobarea investițiilor următoare:
- Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar si a unitatilor conexe
- Extindere sistem alimentare cu apa in comuna Unteni
- Extindere iluminat public in comuna Unteni
- Modernizare si eficientizarea sistemului de iluminat public in comuna Unteni, judetul Botosani
- Modernizare drumuri locale în localitățile Unteni si Manastireni
- Modernizare drumuri locale în localitatea Burlesti
- Modernizare drum locale in comuna Unteni
- Aprobare număr și cuantum burse școlare.
- Aprobarea rețelei școlare pentru anul școlar 2024-2025.

PRIMAR,  
CONSTANTIN PALADI